

# 2025年度くにたち子どもの夢・未来事業団 正規職員募集要項

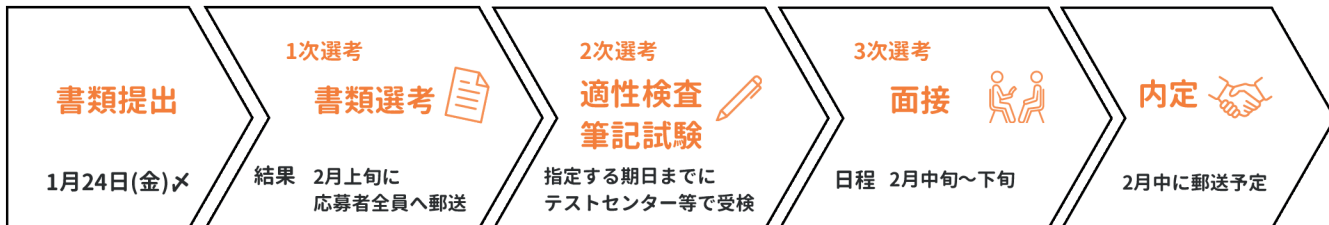
## 募集内容

職種	一般事務
業務内容	法人本部の労務管理・経理等、法人運営に係る事務
採用予定人数	若干名
採用予定年月日	2025年4月1日
勤務場所	くにたち未来共創拠点矢川プラス 他 当法人が運営する国立市内施設への配置転換あり (国立市富士見台4丁目17番地の65)

## 受験資格

- 1990年4月2日以降に生まれた方  
(年齢制限理由) 長期勤続によるキャリアの形成を図る観点から、若年者等を期間の定めのない労働契約の対象として募集・採用するものです。
- パソコン操作(Word・Excel)ができる方
- 歓迎条件
  - ・ 給与計算や社会保険の手続き等、労務管理の経験がある方
  - ・ 伝票作成・決算書作成等、経理の経験がある方

## 選考日程



1次選考は、提出いただいた書類により選考します。  
また1次・2次・3次選考結果を総合的に判断し、最終合格者を決定します。

## 勤務条件

勤務時間	8：30～17：15のうち1日実働7時間45分(休憩60分)
勤務日	原則として月曜日から日曜日のうち週5日勤務(週休2日制) 1週あたり38時間45分勤務のシフト制
有給休暇	年間20日 ※採用月に応じた休暇付与
特別休暇	規程により取得可能 (例: 夏季休暇5日間・結婚休暇5日間 等)
その他	社会保険、労働保険加入、退職金制度あり

## 給与・諸手当

初任給	月額 2年制短大卒 225,610円～ 4年制大卒 239,610円～ ※経験者採用は経験年数を考慮して定める
賞与	令和6年度見込：年間4.85月分(6.12.3月に支給) ※採用1年目の最初の賞与については、勤務した期間に応じて支給
モデル賃金 (4年制大学卒)	入職 5年目 年収：4,190,180円 入職10年目 年収：4,556,620円 ※昇格による昇給は含まれていない
諸手当	扶養手当：配偶者、子、父母等、対象に応じた手当額を支給 住居手当：15,000円(35歳未満の借家・貸間に居住する世帯主が対象) ※その他、規程に基づき通勤手当、時間外勤務手当等を支給
退職手当	独立行政法人福祉医療機構及び東京都社会福祉協議会従事者共済会の退職金共済制度に加入
昇給	定期昇給は年1回 業務評価による昇給制度あり

## 福利厚生

加入保険	健康保険・厚生年金保険・労災保険・雇用保険
健康管理	定期健康診断・インフルエンザ予防接種助成 等
福利厚生サービス	ベネフィット・ステーションに加入(旅行・映画・飲食店等の割引あり)

## 申込手続き

### 申込書類

- 採用試験申込書兼履歴書用紙 (所定書式)  
4cm×3cmの写真(3か月以内に撮影)を貼付
- エントリーシート (所定書式)  
※試験に関する提出書類は一切お返ししません。  
※取得した個人情報は適切に管理し、採用事務以外には利用しません。

### 提出期限

2025年1月24日(金) 必着

### 書類送付先

封筒に「職員採用試験書類在中」と朱書きのうえ、下記の住所まで申込書類を持参または郵送してください。  
持参する場合は、くにたち未来共創拠点矢川プラス2階受付まで(矢川プラス休館日を除く9:00～17:00)

社会福祉法人くにたち子どもの夢・未来事業団  
法人経営室 木暮(きぐれ)  
〒186-0003 東京都国立市富士見台4丁目17番地の65  
くにたち未来共創拠点矢川プラス