**広告類の掲示・配架・配布申請書兼許可書**

**申請日 　令和　　　年　　　月　　　日**

くにたち未来共創拠点矢川プラス条例施行規則第13条の規定に基づき次のとおり申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| **希望する掲示等の方式** | 掲示・配架・配布(　 月 　日　　時　　分配布) |
| **催し等の名称** |  |
| **主催者名** |  |
| **連絡先電話番号** |  |
| **許可条件確認**  **□にチェック必須**  **①～⑤をそれぞれ選択**  **※①～④を2点以上満たすか、⑤を満たす広告が対象。**  **※③が「いいえ」の場合は**  **別途収支条件あり。** | □国立市内で開催する催しである  □不特定多数が参加できる(居住地・親子や年齢の制限は可)  □営利目的、政治活動、宗教活動に関係するものではない  ①主催者は非営利の個人・団体・・・・・・・・・・（はい・いいえ）  ②国立市の関与・・・・・・・・・・・・・・・・・・（後援・補助金・なし）  ③費用が無料（物販を含む）・・・・・・・・・・・・・（はい・いいえ）  ④子どもを対象に学びや経験の機会を提供する、  または子どもと多世代が交流する目的・・・・（はい・いいえ）  ⑤矢川プラスで開催する・・・・・・・・・・・・・・・・・（はい・いいえ） |
| **【有料の催し等の場合】**  **②または⑤に該当しない場合、参加費等の収入の使途**  **※1,000円/人以上の場合は裏面記載してください。** | ① 資料代　　②会場代　　③外部講師等への謝礼  ④ 内部講師の謝礼：単価　　　　　　　　円/時)  ⑤ その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

**【 矢川プラス使用欄 】**

**許可日令和　　　年　　　月　　　日**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 局長 | 館長 | 主査 | 係 |
|  |  |  |  |

入力

□

**収支予定内訳書**

**（１人あたりの参加費等が1,000円以上の場合のみ記入）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **収入** | | |
| **項目** | **内訳** | **金額** |
| 参加費 |  | 円 |
|  |  | 円 |
|  |  | 円 |
|  |  | 円 |
| **合計** | **円** | |
| **支出** | | |
| **項目** | **内訳** | **金額** |
| 資料代 |  | 円 |
| 会場代 |  | 円 |
| 内部講師等への謝礼  ※金額条件あり |  | 円  （1時間当たり　　　　　円） |
| 外部講師謝礼 |  | 円 |
|  |  | 円 |
|  |  | 円 |
| **合計** | **円** | |